

Số: /KH-UBND

Son Động, ngày tháng 6 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức lấy ý kiến nhân dân về Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20 tháng 5 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ Quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Công văn số 2677/SNV-XDCQ ngày 04/6/2026 về việc một số điểm lưu ý trong quá trình sắp xếp thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Kết luận số 123-KL/ĐU ngày 29/5/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy tại phiên họp thường kỳ tháng 5/2026;

Căn cứ Thông báo số 26-TB/VPĐU ngày 08/6/2026 của Văn phòng Đảng ủy xã Sơn Động về việc thông báo ý kiến chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy tại Hội nghị giao ban ngày 08/6/2026;

UBND xã Sơn Động xây dựng Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến nhân dân (đại diện hộ gia đình) về Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân nhằm phát huy quyền làm chủ của Nhân dân; bảo đảm Nhân dân được biết, được tham gia ý kiến đối với nội dung liên quan trực tiếp đến cộng đồng dân cư.

- Tạo sự đồng thuận trong Nhân dân đối với chủ trương sắp xếp các thôn trên địa bàn xã.

- Tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến Nhân dân về sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động năm 2026 bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật và phù hợp tình hình thực tiễn của địa phương.

## **2. Yêu cầu**

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến Nhân dân về chủ trương, mục đích, ý nghĩa và sự cần thiết của việc sắp xếp thôn; tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong hệ thống chính trị và Nhân dân địa phương.

- Xác định đúng phạm vi, đối tượng chịu tác động trực tiếp của việc sắp xếp thôn; tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phù hợp với đặc điểm dân cư, bảo đảm thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng quy định pháp luật.

- Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phải bảo đảm khách quan, trung thực, phản ánh đúng ý chí, nguyện vọng của Nhân dân; kết quả lấy ý kiến phải được tổng hợp đầy đủ, chính xác, công khai theo quy định.

## **III. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Công tác thông tin, tuyên truyền**

- Cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền, vận động Nhân dân hiểu rõ chủ trương, mục đích, ý nghĩa, sự cần thiết của việc sắp xếp, tổ chức lại thôn; nội dung phương án sắp xếp; phạm vi, đối tượng chịu tác động; quyền và trách nhiệm của nhân dân trong việc tham gia ý kiến.

- Nội dung tuyên truyền phải bảo đảm chính xác, công khai, minh bạch; chú trọng giải thích các nội dung liên quan trực tiếp đến quyền lợi, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân như: tên gọi thôn mới, địa điểm sinh hoạt cộng đồng, bố trí đội ngũ người hoạt động không chuyên trách ở thôn, sử dụng nhà văn hóa, thiết chế văn hóa - thể thao sau sắp xếp.

- Đẩy mạnh tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh xã, Cổng thông tin điện tử xã, mạng xã hội, thông qua hội nghị, họp thôn và các hình thức phù hợp khác.

- Một số khẩu hiệu tuyên truyền:

(1). Đảng bộ, chính quyền và Nhân dân xã Sơn Động quyết tâm thực hiện thắng lợi chủ trương sắp xếp thôn;

(2). Nhiệt liệt hưởng ứng chủ trương sắp xếp, sáp nhập thôn trên địa bàn xã Sơn Động;

(3). Sắp xếp thôn tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phục vụ Nhân dân tốt hơn;

(4). Đoàn kết, đồng thuận xây dựng các thôn mới sau sắp xếp phát triển, văn minh, giàu bản sắc;

(5). Tham gia ý kiến vào Đề án sắp xếp thôn là quyền và trách nhiệm của mỗi công dân.

## **2. Đối tượng, nội dung, hình thức và phạm vi lấy ý kiến Nhân dân**

### **2.1. Đối tượng, phạm vi lấy ý kiến**

Đại diện hộ gia đình thường trú tại các thôn thuộc diện thực hiện sắp xếp, sáp nhập và đổi tên trên địa bàn xã Sơn Động.

### **2.2. Nội dung lấy ý kiến**

Lấy ý kiến Nhân dân đối với Dự thảo Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động, tỉnh Bắc Ninh.

## **3. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân**

### **3.1. Thành phần tài liệu**

- Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân về sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động
- Dự thảo Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động, tỉnh Bắc Ninh.
- Danh mục các văn bản của trung ương, tỉnh liên quan đến sắp xếp, tổ chức lại thôn.

- Phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình.

### **3.2. Hình thức công khai tài liệu**

Các tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân được:

- Đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của xã.
- Niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã (Trung tâm Phục vụ hành chính công), Nhà văn hóa các thôn.
- Tuyên truyền, phổ biến trên hệ thống truyền thanh xã và tại các hội nghị, cuộc họp thôn trong thời gian tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

## **4. Hình thức, cách thức thực hiện xin ý kiến Nhân dân**

Thực hiện phát phiếu lấy ý kiến trực tiếp đến đại diện hộ gia đình tại các thôn thuộc diện sắp xếp theo mẫu do UBND xã ban hành.

## **IV. TRÌNH TỰ, THỜI GIAN THỰC HIỆN**

### **1. Rà soát, lập danh sách đại diện hộ gia đình**

Các thôn phối hợp với Công an xã rà soát, lập danh sách đại diện hộ gia đình tham gia lấy ý kiến, bảo đảm đầy đủ, chính xác, đúng đối tượng theo quy định và niêm yết công khai.

Thời gian thực hiện: Từ ngày 09/6/2026 đến ngày 13/6/2026.

### **2. Thành lập Tổ công tác lấy ý kiến Nhân dân**

Mỗi thôn thành lập 01 Tổ công tác lấy ý kiến Nhân dân, cụ thể:

- Số lượng thành viên: Từ 07 đến 10 người, phù hợp quy mô dân cư và yêu cầu nhiệm vụ.

- Thành phần, gồm: Tổ trưởng: Bí thư Chi bộ hoặc Trưởng thôn; 01 cán bộ, công chức xã được phân công phụ trách làm Tổ phó kiêm Thư ký; Trưởng ban Công tác Mặt

trận làm Tổ phó; Thành viên: Phó Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ bảo vệ an ninh trật tự ở cơ sở, Thôn đội trưởng, đại diện các chi hội đoàn thể, người có uy tín tại cộng đồng dân cư.

- Nhiệm vụ của Tổ công tác: Triển khai Kế hoạch tại thôn; chuẩn bị điều kiện phục vụ lấy ý kiến (hòm phiếu, giấy bút, danh sách đại diện hộ gia đình, phiếu,... (*Mẫu phiếu do UBND xã in và bàn giao cho Tổ công tác lấy ý kiến nhân dân, có mẫu phiếu 01 kèm theo*); thông báo thời gian, địa điểm, hình thức lấy ý kiến; phát phiếu, hướng dẫn ghi phiếu; thu phiếu, kiểm phiếu, lập biên bản, tổng hợp kết quả; báo cáo kết quả lấy ý kiến về UBND xã đúng thời gian quy định.

- Thời gian hoàn thành việc thành lập Tổ công tác: Xong trước ngày 10/6/2026.

### **3. Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân**

3.1. *Thời gian lấy ý kiến:* Tất cả các thôn thuộc diện sắp xếp tổ chức lấy ý kiến Nhân dân vào ngày **20/6/2026 (thứ Bảy)**.

3.2. *Địa điểm:* Nhà văn hóa các thôn tổ chức lấy ý kiến.

3.3. *Phương thức thực hiện:* Tổ công tác mời đại diện hộ gia đình đến Nhà văn hóa thôn và phát phiếu trực tiếp đến đại diện hộ gia đình; hướng dẫn nghiên cứu tài liệu, cho ý kiến bằng cách đánh dấu vào ô “Đồng ý” hoặc “Không đồng ý”, ghi ý kiến khác (nếu có), ký và ghi rõ họ tên vào phiếu.

### **4. Kiểm phiếu, tổng hợp kết quả**

#### *4.1. Kiểm phiếu:*

Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến, Tổ công tác tổ chức kiểm phiếu công khai tại nhà văn hóa thôn hoặc địa điểm phù hợp (mời đại diện 02 hộ gia đình biết chữ, có uy tín trong nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê, sử dụng phiếu và kiểm phiếu).

- Phiếu hợp lệ là phiếu: Đúng mẫu quy định; Có đóng dấu treo của UBND xã; Chỉ đánh dấu vào một trong hai ô “Đồng ý” hoặc “Không đồng ý”.

- Phiếu không hợp lệ là phiếu: Không đúng mẫu; Không đóng dấu treo của UBND xã; Đánh dấu đồng thời cả hai ô hoặc không đánh dấu vào ô nào.

Đối với các trường hợp còn có ý kiến khác nhau về tính hợp lệ của phiếu, Tổ công tác thảo luận tập thể và quyết định theo đa số.

#### *4.2. Lập biên bản kiểm phiếu:*

- Tổ công tác tổng hợp số lượng phiếu phát ra, phiếu thu về, phiếu hợp lệ, không hợp lệ; số phiếu đồng ý, không đồng ý; tổng hợp các ý kiến khác của cử tri và lập biên bản kiểm phiếu theo mẫu quy định (*kèm theo Biên bản kiểm phiếu Mẫu số 02*) nộp về UBND xã qua Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Sau khi hoàn thành kiểm phiếu, Tổ công tác thực hiện niêm phong toàn bộ phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ, phiếu chưa sử dụng và xây dựng báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến nhân dân (*theo mẫu số 03*) nộp về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) **trước 09 giờ 00 phút ngày 21/6/2026 (Chủ nhật)**.

- UBND xã có trách nhiệm lưu trữ phiếu được niêm phong, biên bản, báo cáo theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

### **5. Tổng hợp kết quả, hoàn thiện hồ sơ**

UBND xã tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân; nghiên cứu tiếp thu, giải trình các ý kiến góp ý; hoàn thiện Đề án, hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, ban hành Nghị quyết theo quy định; đồng thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền cấp trên theo quy định.

### **6. Trình Hội đồng nhân dân xã**

- Trên cơ sở tổng hợp kết quả lấy ý kiến nhân dân của các thôn về thực hiện sắp xếp, sáp nhập thôn đạt tỷ lệ trên 50%, UBND xã hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, quyết định ban hành Nghị quyết về sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động.

- Thời gian hoàn thành: Xong trước ngày 26/6/2026.

- Sau khi Hội đồng nhân dân xã thông qua, UBND xã hoàn thiện hồ sơ, báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Là cơ quan thường trực tham mưu cho UBND xã triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, tham mưu Ủy ban nhân dân xã xây dựng Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã trình Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã xem xét và cho ý kiến.

- Phối hợp với Công an xã và các thôn rà soát danh sách đại diện hộ gia đình; hướng dẫn việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đảm bảo đúng quy trình, thủ tục và tiến độ kế hoạch.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã thông qua Đề án sắp xếp, sáp nhập thôn.

- Tham mưu thành lập các tổ công tác; in ấn, cấp phát phiếu lấy ý kiến và tài liệu liên quan.

- Tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân; tham mưu hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã và cơ quan có thẩm quyền.

- Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết.

- Tham mưu xây dựng dự toán kinh phí thực hiện trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và triển khai thực hiện theo quy định.

- Tham mưu công tác ban hành văn bản, niêm yết công khai, phối hợp với Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công đồng tải tài liệu trên Cổng thông tin điện tử xã.

- Tham mưu đề xuất Chủ tịch UBND xã khen thưởng tập thể, các nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ lấy ý kiến nhân dân về Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động.

## **2. Văn phòng HĐND và UBND xã**

- Phối hợp chuẩn bị nội dung, điều kiện phục vụ các cuộc họp của UBND xã, Hội đồng nhân dân xã liên quan đến việc sắp xếp thôn trên địa bàn xã.

- Phối hợp giải quyết đơn thư, kiến nghị, phản ánh của công dân liên quan đến sắp xếp thôn, tổ chức lại thôn theo quy định.

- Phối hợp bảo đảm điều kiện hậu cần (nếu có).

## **3. Phòng Kinh tế**

- Thẩm định dự toán kinh phí thực hiện của Phòng Văn hóa - Xã hội lập và đề xuất; hướng dẫn công tác thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định,

- Tham mưu bố trí nguồn kinh phí phục vụ triển khai Kế hoạch theo quy định.

## **4. Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã**

- Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến cử tri về chủ trương và sự cần thiết của việc sắp xếp, sáp nhập thôn trên địa bàn xã nhằm tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

- Tổ chức tuyên truyền Kế hoạch và các nội dung liên quan trên hệ thống truyền thanh xã, Cổng thông tin điện tử, trang Fanpage của xã và các hình thức thông tin phù hợp khác.

## **5. Công an xã**

- Chủ trì, phối hợp với các thôn rà soát, lập danh sách các hộ gia đình tại các thôn thuộc diện sắp xếp, sáp nhập và bàn giao cho các thôn thực hiện niêm yết công khai theo quy định, **xong trước ngày 13/6/2026**.

- Chủ trì xây dựng phương án bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

- Phối hợp xử lý kịp thời các tình huống phát sinh, không để bị động, bất ngờ.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành chủ trương sắp xếp thôn; định hướng dư luận xã hội, tạo sự đồng thuận trong Nhân dân.

## **6. Ban Chỉ huy quân sự xã**

Phối hợp với Công an xã bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn trong quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

## **7. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội**

- Tăng cường tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia đóng góp ý kiến đối với dự thảo Đề án.

- Chỉ đạo, hướng dẫn Ban Công tác mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội ở thôn phối hợp tổ chức lấy ý kiến Nhân dân vào dự thảo Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã.

- Tham gia giám sát quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân, bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan và đúng quy định.

- Phối hợp nắm tình hình tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân; phản ánh kịp thời các kiến nghị, đề xuất đến UBND xã.

### **8. Các thôn và Tổ công tác lấy ý kiến Nhân dân**

- Tổ chức tuyên truyền sâu rộng về dự thảo Đề án và Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân; niêm yết đầy đủ tài liệu tại Nhà văn hóa thôn.

- Phối hợp rà soát danh sách đại diện hộ gia đình lấy ý kiến.

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân bảo đảm đúng quy trình, tiến độ, chất lượng.

- Tổng hợp, bàn giao phiếu lấy ý kiến và biên bản kiểm phiếu đúng thời gian quy định.

### **9. Các đơn vị Trường học trên địa bàn xã**

Tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa về chủ trương sắp xếp thôn đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh phù hợp với từng cấp học; vận động phụ huynh và Nhân dân đồng thuận, chấp hành chủ trương sắp xếp, sáp nhập thôn theo quy định.

Ủy ban nhân dân xã Sơn Động yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để được hướng dẫn, giải quyết./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ tỉnh Bắc Ninh;
- TT: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể nhân dân xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Công an xã, Ban chỉ huy Quân sự xã;
- Các thôn trên địa bàn;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Chu Văn Bình**

UBND XÃ SƠN ĐỘNG  
THÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN HỘ GIA ĐÌNH**  
**Về Đề án sắp xếp thôn để thành lập mới các thôn**  
**thuộc xã Sơn Động, tỉnh Bắc Ninh**

Họ và tên hộ gia đình:.....

.....

| Nội dung lấy ý kiến                                      | Đồng ý | Không đồng ý |
|--|--------|--------------|
| Sắp xếp thôn..... và thôn ..... để thành lập mới thôn... |        |              |

**Đánh dấu X vào ô tương ứng**

Ý kiến khác (nếu có):.....

.....

.....

..., ngày.....tháng .....năm 202..

(ký tên hoặc không ký tên)

UBND XÃ SƠN ĐỘNG  
THÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

### **BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU**

**Về việc lấy ý kiến nhân dân (đại diện hộ gia đình) về Đề án  
sắp xếp thôn.....và thôn..... để thành lập mới thôn.....  
thuộc xã Sơn Động, tỉnh Bắc Ninh**

Hôm nay, vào hồi.....giờ.....phút, ngày.....tháng 6 năm 2026 tại Nhà văn hóa thôn....., Tổ công tác lấy ý kiến Nhân dân về Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động tiến hành kiểm phiếu lấy ý kiến Nhân dân (đại diện hộ gia đình) trong thôn.....

Nội dung: Tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình của thôn .....về Đề án sắp xếp thôn .....và thôn ..... để thành lập mới thôn .....thuộc xã Sơn Động,cụ thể như sau:

#### **I. Thành phần:**

1. Tổ công tác lấy ý kiến Nhân dân gồm:

- Ông (bà)....., chức vụ..... – Tổ trưởng;
- Ông (bà)....., chức vụ..... – Tổ phó;
- Ông (bà)....., chức vụ.....- Tổ phó, Kiêm thư ký;
- .....- Thành viên.

2. Đại diện hộ gia đình chứng kiến việc kiểm phiếu gồm:

- Ông (bà).....;
- Ông (bà).....

#### **II. Kết quả:**

- Tổng số hộ gia đình trong thôn:.....hộ.
- Tổng số hộ gia đình tham gia lấy ý kiến:..... hộ, chiếm tỷ lệ.....%;
- Tổng số hộ gia đình không tham gia lấy ý kiến:..... hộ, chiếm tỷ lệ.....%;
- Số phiếu phát ra:.....phiếu;
- Số phiếu thu về:.....phiếu;
- Số phiếu hợp lệ:.....phiếu;
- Số phiếu không hợp lệ:.....phiếu;
- Tổng số hộ gia đình nhất trí với Đề án sắp xếp thôn .....và thôn ..... để thành lập mới thôn ..., số lượng: ,đạt tỷ lệ .....% so với tổng số hộ gia đình của toàn thôn, tổ dân phố.

- Tổng số hộ gia đình không nhất trí với Đề án sắp xếp thôn .....và thôn.... để thành lập mới thôn ...; số lượng: ,tỷ lệ ....% so với tổng số hộ gia đình của toàn thôn.

- Tổng số hộ gia đình có ý kiến khác....., cụ thể các ý kiến:

+ .....

+ .....

Buổi lấy ý kiến kết thúc vào hồi.....giờ....phút..., biên bản được lập thành 05 bản, lưu tại thôn.....01 bản, gửi đến UBND xã 04 bản và có giá trị pháp lý như nhau./.

**ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH THỨ NHẤT**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

**THƯ KÝ**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

**TỔ TRƯỞNG**

(Ký, ghi rõ họ, tên)

**ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH THỨ NHẤT**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

UBND XÃ SƠN ĐỘNG  
TỔ CÔNG TÁC LẤY Ý KIẾN  
THÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
....., ngày tháng năm 202...

## BÁO CÁO

**Tổng hợp ý kiến Nhân dân (đại diện hộ gia đình) tại thôn.....  
về Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động, tỉnh Bắc Ninh**

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Phương án số .....ngày tháng năm 2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về phê duyệt phương án sắp xếp thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện Kế hoạch số...../KH-UBND ngày .../6/2025 của UBND xã Sơn Động về Tổ chức lấy ý kiến nhân dân về Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động;

Tổ công tác lấy ý kiến Nhân dân thôn....., xã Sơn Động tổng hợp báo cáo kết quả lấy ý kiến nhân dân (đại diện hộ gia đình) về Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động, cụ thể như sau:

Tổ công tác tổ chức lấy ý kiến Nhân dân (đại diện hộ gia đình) về Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Sơn Động ngày 20/6/2026.

- Tổng số hộ gia đình trong thôn:.....hộ.
- Tổng số hộ gia đình tham gia lấy ý kiến:..... hộ, chiếm tỷ lệ.....%;
- Tổng số hộ gia đình không tham gia lấy ý kiến:..... hộ, chiếm tỷ lệ.....%;
- Số phiếu phát ra:.....phiếu;
- Số phiếu thu về:.....phiếu, chiếm tỷ lệ...% so với số phiếu phát ra;
- Số phiếu hợp lệ:.....phiếu, chiếm tỷ lệ ...% so với tổng số phiếu thu về;
- Số phiếu không hợp lệ:.....phiếu, chiếm tỷ lệ ...% so với tổng số phiếu thu về;

- Tổng số hộ gia đình nhất trí với Đề án sắp xếp thôn .....và thôn ..... để thành lập mới thôn ..., số lượng: ...,đạt tỷ lệ ..% so với tổng số hộ gia đình của toàn thôn.

- Tổng số hộ gia đình không nhất trí với Đề án sắp xếp thôn .....và thôn.... để thành lập mới thôn ...; số lượng: ,tỷ lệ ....% so với tổng số hộ gia đình của toàn thôn.

- Tổng số hộ gia đình có ý kiến khác....., cụ thể các ý kiến:

+ .....

+ .....

Tổ công tác lấy ý kiến Nhân dân thôn.....báo cáo UBND xã tổng hợp theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- UBND xã Sơn Động;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: TCT.

**TM. TỔ CÔNG TÁC  
LẤY Ý KIẾN NHÂN DÂN  
TỔ TRƯỞNG**