

Số: /KH-UBND

Sơn Động, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập
thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15;

Căn cứ Nghị định số 321/2025/NĐ-CP của Chính phủ hướng dẫn việc lấy ý kiến Nhân dân về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới và đổi tên đơn vị hành chính;

Thực hiện Công văn số 482/UBND-NC ngày 19/6/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc tổ chức đăng tải, lấy ý kiến cử tri, HĐND cấp xã về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh, Đề án thành lập phường;

UBND Sơn Động ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân nhằm phát huy quyền làm chủ của Nhân dân; bảo đảm Nhân dân được biết, được tham gia ý kiến đối với nội dung liên quan trực tiếp đến cộng đồng dân cư.

- Tạo sự đồng thuận trong Nhân dân đối với chủ trương lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

- Tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến Nhân dân về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật và phù hợp tình hình thực tiễn của địa phương

- Thông tin, tuyên truyền và cung cấp thông tin đầy đủ để nhân dân hiểu rõ về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương và các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của nhân dân trên địa bàn xã.

- Tạo sự đồng thuận của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân về chủ trương thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến nhân dân về lý do, sự cần thiết về nội dung Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương để tạo sự đồng thuận, thống nhất cao của cấp ủy Đảng, chính quyền và Nhân dân địa phương.

- Tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình đảm bảo đúng quy định của pháp luật, công khai, dân chủ, an toàn, tiết kiệm và hiệu quả.

II. CÔNG TÁC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương với các nội dung:

- + Sự cần thiết của việc thành lập thành phố Bắc Ninh;
 - + Nội dung Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh;
 - + Thời gian tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh;
 - + Quyền và nghĩa vụ của hộ gia đình trong việc lấy ý kiến.
- Hình thức tuyên truyền lấy ý kiến đại diện hộ gia đình trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên hệ thống loa truyền thanh và các thôn; tuyên truyền đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của xã và các hình thức tuyên truyền phù hợp khác.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng lấy ý kiến

Là đại diện hộ gia đình thuộc các thôn trên địa bàn xã Sơn Động.

2. Nội dung lấy ý kiến

Lấy ý kiến đại diện hộ gia đình tại các thôn trên địa bàn xã về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

3. Thời gian tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

Thông nhất ngày tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương vào **ngày 11/7/2026 (Thứ Bảy)**.

4. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình

Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương (*có Đề án gửi kèm*).

III. TỔ CHỨC LẤY Ý KIẾN ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH

1. Lập danh sách đại diện hộ gia đình, hình thức lấy ý kiến

Công an xã chủ trì, phối hợp với các thôn lập danh sách đại diện hộ gia đình thuộc các thôn trên địa bàn xã (danh sách đại diện đại diện hộ gia đình lấy từ Dữ liệu dân cư Quốc gia). Phối hợp với Trưởng thôn trên địa bàn tiến hành rà soát đến từng hộ gia đình thực tế đang cư trú trên địa bàn để kịp thời phát hiện, bổ sung, điều chỉnh thông tin chủ hộ,...đảm bảo theo quy định và được niêm yết tại trụ sở UBND xã, Nhà văn hóa các thôn trên địa bàn xã **chậm nhất ngày 07/7/2026**.

2. Thành lập Tổ lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

2.1. Thành lập Tổ lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

- Chậm nhất 05 ngày trước ngày tổ chức lấy ý kiến, UBND xã ban hành quyết định thành lập tại mỗi thôn 01 Tổ lấy ý kiến đại diện hộ gia đình (từ 09 đến 10 người) tùy theo tình hình thực tế để đề xuất thành lập, thành phần gồm:

+ Bí thư Chi bộ là Tổ trưởng.

+ Trưởng thôn, Trưởng Ban công tác mặt trận là Tổ phó.

+ Thành viên bao gồm: Đại diện các ban, ngành, đoàn thể thôn, đại diện hộ gia đình tiêu biểu, người có uy tín của thôn.

- UBND xã thành lập Tổ lấy ý kiến, cử 01 Chuyên viên thuộc phòng, ban chuyên môn thuộc UBND xã tham gia Tổ lấy ý kiến để tổng hợp, hỗ trợ, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai thực hiện lấy ý kiến.

- Thời gian thành lập Tổ xong trước **ngày 7/7/2026**.

2.2. Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

- Thông báo thời gian bỏ phiếu, cách thức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình.

- Trong thời gian 03 ngày trước ngày tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình, Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm thường xuyên thông báo đến đại diện hộ gia đình trên địa bàn thôn biết thời gian bỏ phiếu, địa điểm, cách thức lấy phiếu ý kiến đại diện hộ gia đình. Tuyên truyền cho nhân dân nơi mình phụ trách lấy ý kiến tạo sự đồng thuận thống nhất trong nhân dân đảm bảo tỷ lệ đồng thuận cao.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho việc lấy ý kiến: Giấy bút, danh sách đại diện hộ gia đình, phiếu ...; Mẫu phiếu (*do UBND xã in và bàn giao cho Tổ lấy ý kiến, có đóng dấu treo của UBND xã, có mẫu phiếu kèm theo - Mẫu 01*).

- Kết thúc buổi lấy ý kiến đại diện hộ gia đình, Tổ có nhiệm vụ kiểm phiếu và lập biên bản kết quả kiểm phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình. Báo cáo kết quả về UBND xã (*qua cơ quan thường trực Phòng Văn hóa - Xã hội*) để hoàn thiện hồ sơ lấy ý kiến.

2.3. Cách thức tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

Căn cứ theo tình hình thực tế tại các thôn: Tổ lấy ý kiến có thể tổ chức phát phiếu cho đại diện hộ gia đình và tổ chức lấy ý kiến bằng cách bỏ phiếu tập trung tại Nhà văn hóa thôn hoặc phát phiếu và tổ chức lấy ý kiến trực tiếp tại nhà các hộ gia đình trên địa bàn thôn.

Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, bảo đảm quy trình phát phiếu, thu phiếu và kiểm phiếu diễn ra đúng quy định pháp luật và hướng dẫn của cấp trên.

Tổ lấy ý kiến sẽ thực hiện trong thời gian: **Từ 7h00' và kết thúc chậm nhất 15h00' ngày 11/7/2026**.

Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm báo cáo tiến độ đại diện hộ gia đình tham gia lấy ý kiến (*số đại diện hộ gia đình tham gia lấy ý kiến/tổng số đại diện hộ của thôn*) tại đơn vị mình phụ trách theo khung giờ: **9h00', 11h00'** và báo cáo kết quả kết thúc vào **15h00' ngày 11/7/2026** (*có mẫu báo cáo kèm theo - Mẫu 03*).

3. Kiểm phiếu, tổng hợp kết quả lấy ý kiến đại diện hộ gia đình, niêm phong phiếu

3.1. Kiểm phiếu

- Sau khi hết thời gian bỏ phiếu lấy ý kiến, Tổ lấy ý kiến tổng hợp phiếu và tổ chức kiểm phiếu tại Nhà văn hóa thôn và mời 02 đại diện hộ gia đình thôn là người biết chữ, có uy tín trong nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê sử dụng phiếu và kiểm phiếu.

Trước khi kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến tiến hành kiểm kê sử dụng phiếu, gồm các nội dung sau:

- + Số phiếu Tổ lấy ý kiến đại diện hộ gia đình nhận về từ UBND xã;
- + Số phiếu phát ra;
- + Số phiếu thu về/tham gia lấy ý kiến;
- + Số phiếu không hợp lệ;
- + Số phiếu chưa sử dụng.
- Tổ lấy ý kiến đại diện hộ gia đình thực hiện kiểm phiếu, gồm các nội dung sau:
 - + Tổng số đại diện hộ gia đình của thôn;
 - + Số lượng tham gia bỏ phiếu;
 - + Số lượng phiếu thu vào.
 - + Xác định số lượng phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ. Tính tỷ lệ số phiếu hợp lệ, không hợp lệ / số lượng phiếu thu về tham gia lấy ý kiến.

* **Phiếu hợp lệ:** Là phiếu đúng mẫu quy định, có đóng dấu của UBND xã và được đánh dấu vào 01 trong 02 ô “**Đồng ý**” hoặc “**Không đồng ý**” ở từng nội dung lấy ý kiến; ngoài ra, đại diện hộ gia đình có quyền được ghi ý kiến khác vào đúng mục trong phiếu theo quy định.

* **Phiếu không hợp lệ:** Là phiếu không đúng mẫu quy định; phiếu không có dấu của UBND xã; phiếu đánh dấu vào cả hai ô đồng ý và không đồng ý hoặc không đánh dấu vào ô nào; phiếu có dấu hiệu gạch xóa các nội dung ghi trên phiếu. Đối với các dấu hiệu khác của phiếu nghi là không hợp lệ, Tổ lấy ý kiến hợp xem xét, quyết định.

- Xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý, tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý trên tổng số đại diện hộ gia đình của tổ dân phố tham gia lấy ý kiến.

* Xác định kết quả và lập biên bản

- Xác định số lượng Phiếu đồng ý, Phiếu không đồng ý. Tính tỷ lệ số Phiếu đồng ý, Phiếu không đồng ý trên tổng số đại diện hộ gia đình trên địa bàn tổ dân phố tham gia lấy ý kiến.

- Tổng hợp nhóm các ý kiến khác được đại diện hộ gia đình ghi tại dòng “**Ý kiến khác**” trên Phiếu để ghi vào biên bản.

- Lập Biên bản kiểm phiếu theo từng nội dung trong Phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình (có mẫu biên bản kiểm phiếu kèm theo - Mẫu 02).

3.2. Tổng hợp kết quả kiểm phiếu

Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm lập biên bản lấy ý kiến theo mẫu kèm theo Kế hoạch này.

3.3. Bàn giao phiếu lấy ý kiến

- Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm bàn giao toàn bộ phiếu hợp lệ, không hợp lệ, phiếu chưa sử dụng về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội).

UBND xã có trách nhiệm lưu trữ phiếu theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

4. Báo cáo kết quả lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

Sau khi kiểm tra và tổng hợp kết quả từ Biên bản kiểm phiếu, Báo cáo kết quả lấy ý kiến do các thôn, UBND xã tiến hành tổng hợp ý kiến đại diện hộ gia đình báo cáo: Đảng ủy, HĐND xã, UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) **chậm nhất 17h00' ngày 11/7/2026.**

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Phối hợp với Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công tuyên truyền về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

- Chuẩn bị các tài liệu: Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh; Phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình; mẫu Biên bản phục vụ lấy phiếu; mẫu Báo cáo kết quả lấy ý kiến và các tài liệu, cơ sở vật chất khác phục vụ việc thực hiện lấy ý kiến đại diện hộ gia đình.

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện việc tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương đảm bảo theo đúng Kế hoạch.

- Tổng hợp kết quả lấy ý kiến đại diện hộ gia đình; báo cáo: Đảng ủy, HĐND, UBND xã, UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) đảm bảo thời gian theo quy định.

2. Công an xã

- Chủ trì nắm tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn liên quan đến việc triển khai lấy ý kiến nhân dân về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương; kịp thời tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh.

- Phối hợp rà soát, xác minh, cung cấp danh sách thông tin về số hộ gia đình từng thôn để phục vụ việc lấy ý kiến bảo đảm chính xác, đồng bộ.

- Lập và in danh sách đại diện hộ gia đình của các thôn để phục vụ việc lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

- Xây dựng phương án bảo đảm an ninh trật tự trong quá trình tổ chức

lấy ý kiến đại diện hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành chủ trương thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương; định hướng dư luận xã hội, tạo sự đồng thuận trong Nhân dân.

3. Phòng Kinh tế

- Thẩm định dự toán kinh phí thực hiện của Phòng Văn hóa - Xã hội lập và đề xuất; hướng dẫn thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

- Tham mưu bố trí nguồn kinh phí phục vụ triển khai kế hoạch theo quy định.

4. Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã

- Thực hiện công tác tuyên truyền về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương; xây dựng kế hoạch tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, yêu cầu và sự cần thiết về chủ trương thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

- Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Cổng thông tin điện tử, Zalo, Facebook, trang Fanpage của đơn vị và tuyên truyền trực quan (panô, khẩu hiệu, băng rôn...) về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

- Phối hợp biên tập tin, bài tuyên truyền, định hướng dư luận xã hội, tạo sự đồng thuận trong Nhân dân về chủ trương thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

5. Ban Chỉ huy Quân sự xã

Phối hợp với Công an xã đảm bảo an ninh, trật tự an toàn trong quá trình tổ chức lấy ý kiến nhân dân.

6. Các thôn và Tổ lấy ý kiến nhân dân

- Tổ chức tuyên truyền sâu rộng về dự thảo Đề án và Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân; niêm yết đầy đủ tài liệu tại Nhà văn hóa thôn.

- Phối hợp rà soát danh sách đại diện hộ gia đình lấy ý kiến.

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân bảo đảm đúng quy trình, tiến độ, chất lượng.

- Tổng hợp, bàn giao phiếu lấy ý kiến và biên bản kiểm phiếu đúng thời gian quy định.

- Tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình đảm bảo kết quả; tổng hợp các mẫu biểu, chuyển Phiếu lấy ý kiến và biên bản về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) **chậm nhất 16h00 ngày 11/7/2026.**

7. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Tăng cường tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia đóng góp ý kiến đối với dự thảo Đề án.

Chỉ đạo, hướng dẫn Ban Công tác mặt trận và các tổ chức chính trị - xã

hội ở thôn phối hợp tổ chức lấy ý kiến Nhân dân vào dự thảo Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh.

Tham gia giám sát quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân, bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan và đúng quy định.

Phối hợp nắm tình hình tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân; phản ánh kịp thời các kiến nghị, đề xuất đến UBND xã.

8. Các đơn vị Trường học trên địa bàn xã

Tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa về thành lập thành phố Bắc Ninh đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh phù hợp với từng cấp học; vận động phụ huynh và Nhân dân đồng thuận, chấp hành chủ trương theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương. Ủy ban nhân dân xã Sơn Động yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh kịp thời về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh (b/c);
- TT: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- MTTQ và các tổ chức CT-XH xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các thôn;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Chu Văn Bình

Mẫu 01

UBND XÃ SƠN ĐỘNG
THÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sơn Động, ngày tháng 7 năm 2026

PHIẾU LẤY Ý KIẾN HỘ GIA ĐÌNH
Về thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương

Theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15; Nghị định số 321/2025/NĐ-CP ngày 16/12/2025 của Chính phủ, đề nghị hộ gia đình cho ý kiến về thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương;

(Địa chỉ hộ gia đình:)

Họ tên	CCCD	Thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương		Ký tên
		Đồng ý	Không đồng ý	

Ý kiến khác (nếu có):

Lưu ý:

- Phiếu dùng cho hộ gia đình.
- Nếu đồng ý thì đánh dấu “X” vào ô đồng ý, nếu không đồng ý thì đánh dấu “X” vào ô không đồng ý, nếu không đánh dấu hoặc đánh dấu vào cả 02 ô đồng ý và không đồng ý là phiếu không hợp lệ đối với hộ gia đình đó./.

UBND XÃ SON ĐỘNG
THÔN.....

Mẫu 02
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU
Về việc lấy ý kiến của hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh

Hôm nay, vào hồi giờ phút, ngày tháng 7 năm 2026 tại Nhà văn hóa thôn....., Tổ lấy ý kiến tiến hành kiểm phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình thôn.....

Nội dung phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình: Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

Tổ phát phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Ông (bà) Tổ trưởng
2. Ông (bà) Tổ phó
3. Ông (bà) Tổ phó
4. Ông (bà) Thành viên kiêm Thư ký
5. Ông (bà) Thành viên
6. Ông (bà) Thành viên
7. Ông (bà) Thành viên
8. Ông (bà) Thành viên
9. Ông (bà) Thành viên
10. Ông (bà)Thành viên

Đại diện hộ gia đình chứng kiến việc kiểm phiếu gồm:

1. Ông (bà)
2. Ông, (bà)

Kết quả kiểm phiếu phiếu lấy ý kiến hộ gia đình như sau:

- Tổng số hộ gia đình trong thôn:
- Số hộ gia đình tham gia bỏ phiếu:, chiếm tỷ lệ%
- Số hộ gia đình không tham gia bỏ phiếu:, chiếm tỷ lệ%
- Số phiếu phát ra: phiếu
- Số phiếu thu về: phiếu
- Số phiếu hợp lệ: phiếu
- Số phiếu không hợp lệ: phiếu

Kết quả cụ thể:

1. Số phiếu đồng ý: phiếu chiếm tỷ lệ%
2. Số phiếu không đồng ý: phiếu chiếm tỷ lệ%
3. Các ý kiến khác (nếu có):

.....

.....

.....

.....

Biên bản kiểm phiếu lập thành 03 bản có giá trị pháp lý như nhau, lưu tại thôn 01 bản, 02 bản gửi đến UBND xã.

ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH THỨ NHẤT
(Ký và ghi rõ họ tên)

THƯ KÝ
(ký ghi và rõ họ tên)

TỔ TRƯỞNG
(ký ghi và rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH THỨ HAI
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 03

UBND XÃ SƠN ĐỘNG
TỔ LẤY Ý KIẾN SỐ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sơn Động, ngày tháng 7 năm 2026

BÁO CÁO

**Tổng hợp kết quả lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập
thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương**

Tại thôn....., xã Sơn Động

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 (sửa đổi, bổ sung tại Luật số 47/2024/QH15 và Luật số 97/2025/QH15);

Thực hiện Công văn số 482/UBND-NC ngày 19/6/2026 về việc tổ chức đăng tải, lấy ý kiến cử tri, HĐND cấp xã về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh, Đề án thành lập phường;

Căn cứ Kế hoạch số /KH-UBND ngày /6/2026 của UBND xã Sơn Động về việc Tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương;

Tổ lấy ý kiến số.....(thôn.....), xã Sơn Động tổng hợp báo cáo kết quả lấy ý kiến của hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương, cụ thể như sau:

- Tổng số hộ gia đình trong thôn:.....
- Số phiếu phát ra: phiếu.
- Số phiếu thu vào:..... phiếu, tỷ lệ% so số phiếu phát ra.
- Số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếungười
- Số cử tri đại diện hộ gia đình bỏ phiếu hợp lệ:.....đạt % so với số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu.
- Số cử tri đại diện hộ gia đình bỏ phiếu không hợp lệ:tỷ lệ % so với số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu.
- Số cử tri đại diện hộ gia đình đồng ý:Tỷ lệ so với số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu: %.
- Số cử tri đại diện hộ gia đình không đồng ý: Tỷ lệ so với số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu:.....%.
- Tổng số phiếu có ý kiến khác:, cụ thể từng ý kiến

Tổ lấy ý kiến số.....(thôn.....) báo cáo UBND xã tổng hợp, báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND Sơn Động;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: TLYK.

TM. TỔ LẤY Ý KIẾN
TỔ TRƯỞNG

